



CONSELL COMARCAL DEL TARRAGONÈS

INSTRUCCIONS PER PRESENTAR LA INSTÀNCIA PER FORMAR PART DE LA BORSA D'AUXILIAR TÈCNIC D'ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA DEL CONSELL COMARCAL DEL TARRAGONÈS

PRIMER.- S'haurà de presentar la instància normalitzada disponible a la plana web del Consell Comarcal del Tarragonès.

SEGON.- La documentació que s'ha de presentar conjuntament amb la instància normalitzada, està estipulada a les bases generals i específiques del procés selectiu i és la que està descrita a la sol·licitud normalitzada.

TERCER.- En el cas de que es presenti la documentació en nom d'un altra persona, s'haurà de portar una autorització on ha de constar: Nom i cognoms d'ambdues persones, conjuntament amb les fotocòpies del DNI, motiu de l'autorització i signatura de les dues persones. L'autorització s'entregarà conjuntament amb la instància.

QUART.- Segons la Base 4.e de les bases generals del procediment selectiu, tota la documentació haurà d'estar compulsada. En el cas de que l'aspirant o persona autoritzada no la presenti d'aquesta forma, haurà de portar l'original i la còpia per tal de que se li efectui la compulsada a la Secretaria general de la corporació

Tarragona, a data de signatura electrònica
El secretari

