

BASES ESPECÍFIQUES PER A LA PROVISIÓ DE LES PLACES DE PERSONAL LABORAL INTERÍ FINS A LA COBERTURA DEFINITIVA D'UN PSICÒLEG/A, UN PEDAGOG/A, UN TREBALLADOR/A SOCIAL I UN EDUCADOR/A SOCIAL DE L'EAIA, AMB FORMACIÓ DE BORSA DE TREBALL DEL CONSELL COMARCAL DEL TARRAGONÈS

1.- Objecte de la convocatòria.

L'objecte d'aquestes bases és la provisió pel sistema de concurs oposició, de les places de personal laboral interí d'un psicòleg/a, un treballador/a social, un pedagog/a i un educador/a de l'EAIA del Consell Comarcal del Tarragonès, amb la dedicació horària fixada a l'acord de condicions de treball vigent, i formació d'una borsa de treball amb una vigència de 2 anys.

2.- Procés de selecció

La selecció dels aspirants es farà pel sistema de concurs oposició lliure, articulat en tres fases:

- La primera, consisteix en la prova del nivell de suficiència de català.
- La segona fase s'articula vers un examen de caràcter teòric i pràctic relacionat amb les funcions i tasques pròpies de la plaça i lloc de treball a desenvolupar.
- La tercera fase, consistirà en la valoració dels mèrits al·legats i una entrevista personal.

3.- Condicions dels aspirants.

Per ser admès i prendre part en la convocatòria, els aspirants que participen en els processos selectius que regulin les presents bases específiques hauran de reunir els següents requisits:

3.1.- Tenir la nacionalitat espanyola, d'acord amb les lleis vigents, o tenir la nacionalitat de qualsevol dels estats membres de la Unió Europea o d'aquells estats als quals, en virtut de tractats internacionals celebrats per la Unió Europea i ratificats per Espanya, sigui d'aplicació la lliure circulació de treballadors, de conformitat amb l'article 57 de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, i amb el que estableixen la Llei 4/2000 d'11 de gener, sobre drets i llibertats dels estrangers a Espanya, i la Llei 14/2003, de 20 de novembre, sobre els drets i llibertats dels estrangers a Espanya i la seva integració social, i disposicions concordants. Els aspirants estrangers han d'acreditar la seva nacionalitat.

Les previsions del paràgraf anterior seran d'aplicació, qualsevol que sigui la seva nacionalitat, al cònjuge dels espanyols i dels nacionals d'altres estats membres de la Unió Europea, sempre que no estiguin separats de dret, i als seus descendents i als del seu cònjuge, sempre que no estiguin separats de dret, siguin menors de vint-i-un anys o majors d'aquesta edat dependents.

3.2.- Posseir la capacitat funcional per a realitzar les tasques.

3.3.- Haver complert setze anys i no excedir de l'edat de jubilació forçosa fixada per la llei.

3.4.- Posseir el títol de treballador/a social, educador/a social o titulació o habilitació del corresponent col·legi professional, psicòleg/a i/o pedagog/a, segons a la plaça que s'opti.

Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger, cal disposar de l'homologació corresponent del Ministeri d'Educació i Ciència.

3.5.- No patir cap malaltia ni disminució que impedeixi el desenvolupament de les corresponents funcions.

3.6.- No haver estat separat mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les Administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les Comunitats Autònomes, ni estar inhabilitat absolutament o especialment per a l'ocupació de càrrecs públics per resolució judicial o per a l'accés al cos o escala de funcionaris. En el cas de ser nacional d'un altre Estat, no trobar-se inhabilitat o en situació equivalent ni haver estat sotmès a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, en el seu Estat, en els mateixos termes l'accés a l'ocupació pública.

3.7.- Posseir un coneixement de nivell intermedi o superior del castellà. Els aspirants estrangers han d'acreditar un coneixement de nivell intermedi o superior del castellà. En cas que els aspirants no puguin acreditar documentalment la possessió d'un coneixement adequat del castellà, el procés de selecció ha de contenir una prova o l'exercici de coneixements orals i escrits de llengua castellana que han de superar aquests aspirants; a no ser que les proves selectives impliquin per sí mateixes la demostració d'aquest coneixement. La prova, si escau, s'ha de qualificar "d'apte" o "no apte", sent necessari obtenir la valoració "d'apte" per passar a realitzar les proves restants de la fase d'oposició o per passar a la fase de concurs..

3.8.- Posseir el certificat de coneixements de nivell de suficiència de llengua catalana orals i escrits (certificat C1 - coneixements de nivell de suficiència de català) de la Junta Permanent de Català o alguna de les titulacions equivalents d'acord amb el Decret 152/2001, de 29 de maig, sobre avaluació i certificació de coneixements de català, i l'Ordre VCP/491/2009, de 12 de novembre, per la qual es refonen i s'actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Secretaria de Política Lingüística.

Pels aspirants que no acreditin la possessió del nivell de català exigít, el procés de selecció habilitarà una prova o l'exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell al requerit a la convocatòria, que han de superar aquests aspirants. La valoració d'aquesta prova serà d'apte o no apte.

No obstant l'anterior, i d'acord amb l'establert en l'art. 5 del Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les

administracions públiques de Catalunya, resten exempts de realitzar la prova de coneixements de la llengua catalana:

- les persones aspirants que hagin participat en processos anteriors de selecció del Consell Comarcal del Tarragonès, en què hi hagués establert una prova de català del mateix nivell o superior a l'exigit a la convocatòria i l'hagin superada

3.9.- Estar en possessió del carnet de conduir B i disponibilitat de vehicle propi.

Els requisits generals són els que figuren a les Bases generals publicades al BOPT, número 94 de 22 d'abril de 2008, i a la web de la Corporació (www.tarragones.es), i, en qualsevol cas, els mínims exigits per la normativa de la funció pública vigent.

4.- Presentació de les sol·licituds.

Els aspirants que desitgin prendre part en aquesta convocatòria han de presentar sol·licitud d'acord amb el model que figura a la web de la Corporació (www.tarragones.cat), a la qual hauran d'adjuntar fotocopia compulsada del

- DNI, NIE o permís de residència i treball
- Titulació exigida a la convocatòria
- Carnet de conduir
- Certificat acreditatiu dels coneixements de català (C1)
- Justificant de pagament dels drets d'examen o exempció dels mateixos
- Curriculum vitae
- Relació i documents acreditatius dels mèrits al·legats

Als efectes de la valoració dels mèrits, només es tindran en compte els referits a la data de publicació d'aquesta convocatòria al BOPT.

D'acord l'art. 5 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, les dades de caràcter personal subministrades pels aspirants en emplenar la sol·licitud, així com les contingudes en la documentació adjunta per tal de participar en els processos selectius del Consell Comarcal, seran objecte de tractament automatitzat pel Consell Comarcal, per tal de possibilitar una futura contractació de l'aspirant. Per exercir els drets d'accés, oposició, rectificació i cancel·lació, els candidats han de dirigir-se al responsable del tractament, que és el Consell Comarcal del Tarragonès.

Les sol·licituds s'han de presentar en el Registre general del Consell Comarcal del Tarragonès (C/ de les Coques, 3 de Tarragona) o en qualsevol dels llocs a què fa referència l'art. 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, a partir de la corresponent convocatòria del procés de selecció per la presidència. Si la presentació de la documentació es fa per correu ordinari és necessari que les fotocòpies estiguin compulsades, i cal enviar un correu electrònic a: cctarragones@tarragones.cat avisant de la tramesa.

El termini per presentar sol·licituds serà de 10 dies hàbils comptats del següent al de última publicació de les Bases al BOPT.

La documentació dels mèrits s'ha de presentar dins del termini de presentació de sol·licituds. En cas contrari, no podrà ser valorada pel Tribunal.

Els mèrits obtinguts a l'estranger s'han d'acreditar mitjançant certificats degudament traduïts a qualsevol de les dues llengües oficials a Catalunya.

El president de la corporació, a petició pròpia o a proposta del president del tribunal qualificador, pot demanar, als efectes procedents, l'acreditació dels requisits necessaris quan cregui que hi ha inexactituds o falsedats en les quals hagin pogut incórrer els aspirants.

5.- Drets d'examen

S'estableixin en la quantitat de 20€ per a les proves de psicòleg/a i Pedagog/a i de 15 € per les de treballador/a social i educador/a social.

Per exempcions i retorn dels drets d'examen veure l'art. 4.d de les Bases generals publicades al BOPT. número 94 de 22 d'abril de 2008, i a la web de la Corporació (www.tarragones.cat)

6.- Admissió d'aspirants

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la presidència ha de dictar resolució aprovatòria de la relació provisional d'aspirants admesos i exclosos, amb indicació de les causes, nomenament del Tribunal i assenyalament del lloc, data i hora de constitució d'aquest i inici del procés de selecció. Aquesta resolució es farà pública a la seu electrònica del Consell Comarcal del Tarragonès, (www.tarragones.cat), al tauler d'anuncis de la Corporació i al BOPT, concedint un termini de 5 dies hàbils per a esmenes i possibles reclamacions. Aquesta publicació substitueix la notificació individual als interessats, d'acord amb l'art. 59 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. Les eventuais reclamacions per exclusió seran resoltes per la presidència en els 5 dies naturals següents a la finalització del termini d'exposició. Cas de no existir persones aspirants excloses, l'anterior relació tindrà directament caràcter definitiu.

7.- Tribunal qualificador.

El Tribunal que s'ha de constituir per valorar el procés selectiu tindrà la següent composició:

- a) President: Secretari de l'ens o persona en qui delegui.
- b) Vocals:
 - Cap de la unitat tècnica d'Atenció primària segons correspongui o persona en qui delegui.

- Cap de la unitat tècnica d'infància i família de l'Àrea de Benestar social i família segons correspongui o persona en qui delegui.
- Un/a tècnic/a d'igual o superior categoria de l'àrea de Benestar Social
- Un/a empleat/ada públic/a dels Serveis Territorials d'Atenció a la Infància i l'Adolescència de Tarragona.
- Un representant sindical del personal laboral de la Corporació, amb veu i sense vot.
- Secretari del Tribunal: Secretària accidental de la Corporació o funcionari en qui delegui.

El Tribunal queda facultat per interpretar les Bases i resoldre qualsevol dubte i incidència del procés de selecció, sent els seus acords immediatament executius, sens perjudici de la possibilitat de poder ser impugnats en alçada davant la presidència. Els membres del Tribunal es poden abstenir i els aspirants poden recusar-los si concorre algun dels motius dels articles 28 i 29 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, en qualsevol moment del procés selectiu. La possibilitat de recusació és extensiva als membres assessors del Tribunal des del moment de la seva incorporació. De cada sessió s'estendrà acta, signada pel secretari, que n'ha de donar fer, amb el vistiplau del president, i per tots els membres. En tot cas, el funcionament del Tribunal qualificador, en allò no previst en aquestes Bases, s'adequarà a les normes contingudes al Cap. II del Títol II de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú

8.- Formació de borsa de treball

8.1- Proves selectives.

Tots els exercicis tenen caràcter obligatori i eliminatori. La fase d'oposició tindrà una puntuació total de 20 punts i seran eliminats els aspirants que no arribin a un mínim de 10.

La fase de concurs tindrà una puntuació màxima de fins a 10 punts.

Pel que fa al règim de funcionalitat de la borsa de treball, es regirà pels exposats a les bases específiques del procediment selectiu per a la creació d'una borsa de treball de personal laboral no permanent d'educadors/es socials i de treballadors/es socials del Consell Comarcal del Tarragonès aprovades per la Junta de Govern de 27 de gener de 2015 i modificades pel decret de presidència de 5 d'octubre de 2015.

A) Fase oposició

Primer exercici.- Coneixement de llengua catalana Consisteix en una prova de coneixements de llengua catalana, nivell C1 (nivell de suficiència de català). La valoració d'aquesta prova serà d'apte o no apte.

Queden exempts de la realització d'aquest exercici els aspirants que hagin acreditat documentalment que estan en possessió del certificat de coneixements de nivell de suficiència de llengua catalana orals i escrits

(certificat C1 - coneixements de nivell de suficiència de català) de la Junta Permanent de Català o alguna de les titulacions equivalents.

Segon exercici.-

Prova teòrica i pràctica Consistirà en resoldre per escrit un exercici relacionat amb el temari de l'annex I.

En aquest exercici es valorarà la claredat i ordre d'idees, la facilitat d'exposició escrita i la capacitat d'anàlisi, així com l'aplicació raonada dels coneixements teòrics a la resolució de problemes plantejats.

La durada de l'exercici no podrà ser superior a dues hores.

La fase d'oposició tindrà una puntuació total de 20 punts i seran eliminats els aspirants que no arribin a un mínim de 10.

B) Fase de concurs

En aquesta fase es valoraran els mèrits que tot seguit es relacionen, i es qualificaran fins a un màxim de 10 punts.

A) Experiència professional

a.1) Experiència professional en funcions pròpies del lloc de treball corresponent a un EAIA, (màxim 3 punts)

0,15 punts per mes de serveis, quan aquestes funcions s'hagin desenvolupat en el Consell Comarcal del Tarragonès.

0,10 punts per mes de serveis, quan aquestes funcions s'hagin desenvolupat en Consells Comarcals o ajuntaments.

0,05 punts per mes de serveis, quan aquestes funcions s'hagin desenvolupat en d'altres administracions públiques.

a.2) Experiència professional en atenció primària, (màxim 1 punt)

Experiència en atenció primària 0,15 punts per any de servei treballat en el Consell Comarcal del Tarragonès.

Experiència en atenció primària 0,10 punts per any de servei treballat en Consells Comarcals o ajuntaments.

Experiència en atenció primària 0,05 punts per any de servei treballat en d'altres administracions públiques.

Experiència professional en el desenvolupament de funcions i serveis relacionats amb el camp social en d'altres administracions públiques, 0,01 punts per mes treballat.

Els serveis prestats en administracions públiques es justificaran

mitjançant certificat expedit per l'administració pública on s'hagin prestat els serveis.

B) L'assistència a cursos, seminaris o jornades de formació, llicenciatures o diplomatures diferents a la necessària per participar en el procés selectiu, especialització o perfeccionament que tinguin relació directa amb l'Atenció a la Infància i l'Adolescència (EAIA) i amb el treball a realitzar amb els infants adolescents i llurs famílies. **(màxim de 3 punts).**

De 20 a 70 hores o més 0,30 punts

De més de 80 hores realitzats en teràpia familiar 0,50 punts

Cursos de formació bàsica d'un mínim de 300 hores en teràpia familiar: 0,70 punts

Mestratge en teràpia familiar: 2 punts

Altres mestratges: 1,5 punts

Postgrau en teràpia familiar: 1,5 punts

Altres postgraus o Llicenciatura relacionats: 1 punt

Diplomatura relacionada amb el lloc de treball: 0,5 punts

C) Entrevista personal per determinar l'adequació del candidat al lloc de treball. **(màxim 3 punts).** La no presentació a l'entrevista serà motiu de no valoració.

9.- Reclamacions i recursos.

El règim de recursos general serà l'establert a les bases generals.

En cas de sol·licitud de revisió d'exàmens o de puntuació de la fase de concurs s'haurà de sol·licitar mitjançant escrit en el termini de cinc dies naturals comptats a partir del següent a l'exposició al públic de les llistes provisionals que esdevindran definitives automàticament en cas de no presentar-se cap reclamació en el termini esmenat.

Annex I – TEMARI

Primera part. Matèries generals, comunes per a totes les convocatòries:

1. La Comarca. Organització i competències.
2. Procediment administratiu local. El registre d'entrada i sortida de

documents.

3. La Llei de Serveis Socials de Catalunya: El sistema de Serveis Socials de Responsabilitat Pública. El Contracte Programa de Serveis Socials.

4. Llei 14/2010 de drets i oportunitats de la infància i l'adolescència . Marc legal en l'atenció a la infància i a l'adolescència. Conceptes bàsics.

5. L'EAIA: definició, composició i funcions de l'equip. El treball en equip i interdisciplinari. Procés metodològic d'intervenció de l'EAIA en els casos d'infància i adolescència. Diferents tipus d'informes, comunicacions i documents que ha de fer i utilitza l'EAIA. Finalitat i aspectes tècnics. Criteris de prioritització. L'EAIA davant les diferents mesures administratives en l'atenció a la infància i l'adolescència.

Segona part.- Matèries específiques:

TEMARI ESPECÍFIC DE LA CONVOCATÒRIA DE TREBALLADOR/A SOCIAL

1. Funcions i intervencions de la treballador/a social a l'EAIA.
2. Treball de les capacitats parentals per part del treballador/a social de l'EAIA.

TEMARI ESPECÍFIC DE LA CONVOCATÒRIA D'EDUCADOR/A SOCIAL O TITULACIÓ EQUIVALENT O HOMOLOGACIÓ COL·LEGI PROFESSIONAL.

1. Funcions del/ a educador/a l'EAIA.
2. Treball de les capacitats parentals per part del/a educador/ de l'EAIA.

TEMARI ESPECÍFIC DE LA CONVOCATÒRIA DE PSICÒLEG/A

1. Funcions del/ a psicòleg/a l'EAIA.
2. Treball de les capacitats parentals per part del psicòleg de l'EAIA.

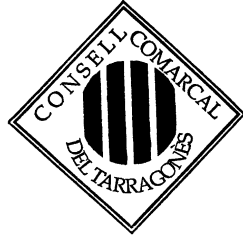
TEMARI ESPECÍFIC DE LA CONVOCATÒRIA DEL/A PEDAGOG/A

1. Funcions del/a pedagog/a de l'EAIA.
2. Treball de les capacitats parentals per part del pedagog de l'EAIA

Diligència.- Per fer constar que aquestes Bases específiques han estat aprovades per la Junta de Govern del dia 30 d'Agost de 2016.

Tarragona, 1 de setembre de 2016

El secretari



Josep Gómez Belluga